

Raport anual de proiect 2011

Data: 10 ianuarie 2012

Perioada de raportare:

01 ianuarie – 31 decembrie 2011

Denumirea organizației:

Asociația “MOTIVAȚIE” din Moldova

Persoana de contact:

Beșliu Nicolae

Persoana de contact:

Meriacre Igor

Persoana de contact:

Pleșca Olga

Persoana de contact:

Pisceanscaia Oxana

Secțiunea A. Informații generale

1. Dezvoltarea organizației și capacității acesteia

- A avut organizația capacitatea și abilitățile necesare pentru atingerea obiectivelor așa cum a u fost acestea stabilite în Aplicația de proiect?

Da, organizația a avut capacitatea și abilitățile necesare pentru atingerea obiectivelor așa cum au fost stabilite în Aplicația de proiect. Aceasta a fost posibil datorită faptului că echipa de profesioniști angajată în proiect au dat dovadă de profesionalism și competență și totodată a fost o echipă stabilă deja de mai mulți ani.

La fel și faptul că fiecare coleg a participat în anul 2010 la planificarea și propunerea proiectului pentru anul 2011 a dus la realizarea cu succes a activităților.

- Ce inițiative au fost întreprinse pentru consolidarea capacității organizației (de exemplu, instruirii, noi competențe și funcții în cadrul organizației)? Ce rezultate pot fi observate ca urmare a acestor inițiative?

Pe parcursul anului 2011 membrii organizației au fost invitați să participe la diverse seminare și instruirii. Totodată am fost solicitați ca organizație să prezentăm diverse tematici ce țin de dizabilitate. Mai mult decât atât anul acesta a fost posibil să fie instruită Coordonatorul de program recuperare activă pentru a fi profesor pentru specialitatea manichiuristă, și care a predat orele participanților la cursul profesional. La fel a fost posibil ca 5 membri ai echipei să participe la o vizită de studiu în Italia, de unde am avut posibilitatea să preluăm experiență în lucrul cu persoanele cu dizabilități atât locomotorii cât și mintale.

Fiecare din aceste activități ne-a dat posibilitatea atât să ne dezvoltăm profesional cât și să promovăm drepturile persoanelor cu dizabilități.

Un lucru esențial a fost Atelierele de elaborare a Planurilor Strategice pentru organizații. Astfel AMM va avea posibilitate să desfășoare activitățile conform PS elaborat care va fi discutat și aprobat la Adunarea Generală din ianuarie 2012, ceea ce va da o viziune clară dezvoltării de mai departe a organizației.

O parte a echipei AMM a participat la o serie de instruiți privind dezvoltarea unei activități economice/antreprenoriat social și elaborarea Strategiei Financiare a organizației. Toate aceste lucruri vin să consolideze durabilitatea financiară a AMM. În baza acestor instruiți s-a evidențiat faptul că pe viitor este de dorit ca să fie angajați specialiști competenți în domeniul economic.

- Descrieți pe scurt de ce mai este nevoie pentru consolidarea capacității organizației Dvs.

Pentru consolidarea capacității organizației ar mai fi nevoie de

1. Suport în dezvoltarea unui program de diversificare a resurselor financiare, dezvoltarea activităților de antreprenoriat social, pentru a putea asigura continuitate activităților și serviciilor dezvoltate de către organizație.
2. Ședințe și workshopuri atât pentru a face schimb de experiență între organizații cât și adresate pe domenii (kinetoterapie, psihologie, asistență socială, recuperare activă, asistență socială, etc.).
3. Training cu experți invitați și vizite de studiu în străinătate la care ar putea participa atât membrii organizației cât și grupul țintă, ceea ce ar permite acumularea unor experiențe care ar contribui la îmbunătățirea calității prestării serviciilor.
4. Activități de team building cel puțin 2 ori pe an a câte 2 zile pentru îmbunătățirea comunicării și eficienței serviciilor prestate.

2. Învățarea și împărtășirea experiențelor

- Care sunt cele mai importante lecții pe care le-ați învățat anul acesta? Acest lucru se poate referi, de exemplu, la metode care au funcționat neașteptat de bine sau activități care nu au contribuit în niciun fel la atingerea obiectivelor propuse. Rețineți că eșecurile sunt la fel de importante pentru învățare ca și succesele. Selectați doar câteva exemple care merită să fie împărtășite cu ceilalți.
 - Un lucru important care a fost realizat anul acesta a fost faptul că tinerii cu dizabilități locomotorii au absolvit cursurile profesionale la specialitatea manichiură. Suntem siguri că vor putea practica această profesie în viitor indiferent sub ce fel de formă, într-o instituție, la domiciliu sau deschizând un salon de frumusețe. Deși ne-am avântat în posibilitatea de a oferi acest curs tinerilor, totuși undeva a fost o frică că la un moment dat vor renunța, datorită unor particularități specifice și necesități ale persoanelor cu dizabilități locomotorii.
 - Alt aspect la care atragem atenția este faptul că deși persoanele care participă în activitățile desfășurate de către echipa asociației își doresc să schimbe ceva în modul de viață de zi cu zi pe care l-au avut până la participarea în activitățile organizației, totuși în momentul întoarcerii în mediul din care au venit, pentru majoritatea totul revine la nivelul de la care au pornit.
 - Din an în an crește numărul participanților la seminarele adresate părinților, asistenților sociali, AE și APL. Ceea ce dă dovadă că persoanele doresc să fie informate și să schimbe ceva atât personal pentru familiile lor cât și pentru societate.
 - În anul 2011 am fost mult mai mult solicitați de mass media pentru a vorbi despre atitudini, dizabilitate, discriminare, drepturi etc.
 - În anul 2011 a fost dificil pentru a menține grupul de tineri selectat inițial să participe la cursul profesional, deși dorința și solicitarea a fost din partea tinerilor, unii tineri au renunțat cu ușurință la participarea sau finisarea cursurilor.
- Ce acțiuni au fost sau vor fi întreprinse ca și consecință a lecțiilor învățate?

- Un nou mecanism pe care vom încerca să-l punem în practică în anul 2012, va fi acel de creare a grupelor de inițiativă la nivel local sau teritorial. Aceste grupe de inițiativă să fie formate din asistent social, părinte care crește și educă un copil sau tânăr cu dizabilități, și un tânăr cu dizabilități. Deoarece asociația noastră oferă servicii persoanelor din întreaga Republică este dificil de a urmări sau a acorda suport de la distanță fiecărui caz în parte. De multe ori informația primită telefonic nu este identică cu realitatea, iar noi ca organizație nu ne putem deplasa de fiecare dată pentru a monitoriza sau pentru a acorda suport persoanelor. Credem că vom reuși să creăm aceste grupe de inițiativă care vor interveni la nivel local bineînțeles că de fiecare dată cu sprijinul și suportul în cazul în care va fi necesar să fie oferit de către echipa noastră.
- Pentru o mai bună desfășurare a seminarelor adresate AE și APL vom invita să participe, reprezentanți ai APC.
- Fiecare caz va fi abordat individual și nu sub formă de grup atunci când o persoană va dori să obțină studii profesionale. Vom ajuta tânărul să se determine profesional în cazul în care nu va fi sigur de domeniul în care ar dori să obțină studii. Împreună cu tânărul vom căuta instituția unde ar putea face studiile dorite, la fel în cazul în care va fi nevoie vom putea merge împreună cu tânărul ca să depună actele pentru a face studii.
- Vă rugăm să enumerați evaluările și alte studii realizate pe durata anului. Oferiți un sumar al scopului, concluziilor, recomandărilor și consecințelor fiecărui studiu.
Evaluarea atitudinii societății față de persoanele cu dizabilități locomotorii și problemele de acces pe care le întâmpină aceștia;

Împreună cu membrii grupurilor de inițiativă a fost elaborat un chestionar de opinie publică care are drept scop evaluarea atitudinii societății față de persoanele cu dizabilități, problema accesului la infrastructură. Acesta a fost aplicat odată cu monitorizarea accesibilității clădirilor cu destinație publică în cele 5 sectoare ale mun. Chișinău.

La moment chestionarul a fost aplicat pe un eșantion de 250 de persoane cu vârste cuprinse între 15 – 65 de ani, dintre care 55 % femei, 45 % - bărbați.

Deși 36% dintre respondenți au afirmat că au o atitudine de implicare față de persoanele cu dizabilități, în timpul monitorizării accesibilității de nenumărate ori ne-am confruntat cu indiferență, respingere și neimplicare din partea populației. Societatea nu știe cum să asiste o persoană utilizatoare de scaun rulant, manifestând o atitudine de milă, compătimire – 30%.

Marea majoritate a respondenților (62%) au afirmat că cunosc persoane cu dizabilități care se confruntă cu problema accesului din cauza barierelor arhitecturale, dar nu percep clar semnificația expresiei „accesibilitate pentru persoanele cu dizabilități locomotorii”. În opinia respondenților, accesibilitatea presupune lipsa barierelor arhitecturale la intrarea într-o instituție de menire publică, precum și accesul independent în instituție al persoanei utilizatoare de scaun rulant.

29% din respondenți consideră că cele mai importante instituții care necesită a fi adaptate sunt cele socio-medice (farmacii, policlinici, spitale, sanatorii etc.), alți 14% consideră că grădinițele și instituțiile de învățământ sunt cele mai importante. În opinia respondenților responsabilitatea pentru realizarea adaptărilor necesare revine în primul rând statului 52 %.

Din cauza accesului limitat, persoanelor cu dizabilități locomotorii li se încalcă drepturile la servicii medicale și la muncă (cite 13%), educație (11%), protecție socială (9%), viață independentă (10%) etc.

3. Sinergii la nivel regional/național

- Ce inițiative au fost făcute pentru coordonarea activităților cu alte organizații implementatoare și/sau agenții donatoare? Care au fost rezultatele acestor eforturi?
În anul 2011 a fost trimisă informație cu privire la organizarea stagiilor de orientare vocațională, stagiile de reabilitare pentru copii și tineri și cursul de instruire profesională atât partenerilor din rețeaua SOIR, cât și APL și alte ONG. În urma acestor informări a fost solicitat de către Centrul de zi „Dorința” din Călărași, să implicăm în stagiile de orientare vocațională 2 tineri din r-nul Călărași. În urma seminarelor desfășurate în raioanele Nisporeni și Telenești a fost solicitat să fie implicați în stagii de reabilitare 4 tineri. Conducerea Centrului de Plasament SMALL GROUP HOMES din mun. Chișinău a solicitat să participe în stagii de reabilitare copiii aflați la moment în centru. Ministerul Educației Tineretului și Sportului a oferit posibilitatea de a organiza un stagiul de tip sport pentru persoane cu dizabilități locomotorii și 2 demonstrații de baschet pentru promovarea drepturilor și abilităților persoanelor cu dizabilități.
- În ce rețele a participat organizația Dvs și care sunt rezultatele acestor eforturi?
Asociația MOTIVAȚIE din Moldova participă și este membră a mai multor rețele, și anume:
 - AOPD – unde în prezent Asociația deține secretariatul și dezvoltă strategia pentru următorii 3 ani.
 - EASPD – menținem legătura și participăm la discuții și studii internaționale.
 - AMM este membră a CNTM (Consiliul Național al Tineretului din Moldova) ce ne permite să fim cunoscuți mai bine la nivel de Republică.
 - AMM este unul din fondatorii Coaliției pentru promovarea Legii și Activităților de Voluntariat. Anume datorită acestui fapt Centrele din or. Vadul lui Vodă au fost vizitate în luna aprilie de către D-ul Marian Lupu și alți demnitari și reprezentanți ai Parlamentului RM. În cadrul acestei Coaliții am avut posibilitate să ne promovăm activitatea și la Tîrgurile ONG organizate anul acesta. La Tîrgul organizat în luna septembrie am avut posibilitate să stabilim legătura directă cu Primarul General al Capitalei, ceea ce ne-a permis ulterior să încheiem cu Primăria mun. Chișinău un Memorandum de colaborare privind îmbunătățirea condițiilor de accesibilitate la infrastructura socială pentru utilizatorii de scaun rulant.

4. Cooperarea cu SOIR

- Comentați cooperarea cu SOIR. Ce a fost bine? Ce a fost mai puțin bine? Ce poate fi îmbunătățit?

Mai bine de 5 ani există o cooperare între Asociația „MOTIVAȚIE” din Moldova, SOIR și partenerii Programului DISAB al SOIR. Această colaborare ajută și este benefică atât pentru noi ca și organizație cât și beneficiarilor programelor derulate de către noi deoarece experiențele preluate și informațiile multiplicare sunt multiplicare în așa mod ca un număr mai mare de persoane să poată beneficia de servicii calitative acordate.

Modul de organizare a biroului SOIR Moldova și informare pe parcursul anului a fost la un nivel înalt și este apreciat de către echipa Asociației.

A fost foarte importantă prezentarea activității biroului SOIR Moldova precum și prezentarea planificării strategice.

La fel organizarea seminarelor cu reprezentanții CICO și oferirea de suport pentru a elabora planificarea strategică a organizației.

În anul 2011 a fost un an în care reprezentanții SOIR Moldova au participat atât în anumite activități ai organizației cât și au discutat cu beneficiarii programelor asociației ceea ce a dat posibilitatea asociației să pună accentul pe importanța activităților pe care le desfășurăm pentru beneficiari dar care nu ar fi fost posibile de realizat fără suportul acordat de către SOIR.

O nouă direcție ce ține de Self Advocacy care la o primă vedere este ceva ce înțelegem dar totodată mai avem de învățat pentru a putea reacționa corect în diverse situații și în special ce ar ține de persoanele diagnosticate cu dizabilitate mintală.

Evaluările efectuate sunt foarte importante pentru organizație deoarece acestea ne dau posibilitate atât să vorbim despre succesele asociației noastre cât și pot scoate în evidență anumite situații sau probleme care necesită să acordăm o atenție mai mare.

Vă aducem mulțumiri pentru inițiativele pe care le aveți în a ne organiza ca si rețea SOIR și totodată pentru modul operativ de a răspunde necesităților organizației.

Secțiunea B. Realizarea proiectului/Performanța

4. Implementarea proiectului

4.1 Devierile de la planul original

- Vă rugăm să explicați devierile importante de la planul de proiect. Ce a cauzat devierea și cum ați abordat situația? Au fost intervențiile realizate în conformitate cu graficul de timp planificat?

Pe parcursul derulării proiectului nu au fost devieri importante de la planul de proiect.

Excepție făcând modificarea perioadelor în care au fost desfășurate activitățile, și anume:

- desfășurarea seminarelor adresate APL și AE, modificarea a apărut deoarece a fost important să fie organizate seminare în regiunile din care au provenit tinerii participanți la cursurile de instruire profesională.

- la fel și perioada în care s-a desfășurat cursul profesional a fost stabilită în funcție de posibilitatea oferită de către AO Insula Speranțelor.

4.2 Participare și cooperare

- Comentați cum funcționează participarea și divizarea responsabilităților între diferite părți interesate în cadrul organizației și în cadrul proiectului. Părțile interesate includ Consiliul de administrație, echipa de management, personalul/angajații, grupul țintă/deținătorii de drepturi și posibil alți actori relevanți. Descrieți participarea grupurilor țintă/deținătorilor de drepturi în procesele de luare a deciziilor, planificare și implementare a activităților.

În cadrul AMM sunt câteva etape de luare a deciziilor și anume:

- **deciziile principale se iau la Adunările Generale;**
- **Consiliul de Administrare este următoarea etapă unde se iau decizii operaționale;**
- **fiecare Coordonator de proiect organizează ședințe cu echipa de implementare a proiectului la care se iau decizii în așa fel ca să fie obținute rezultatele scontate;**
- **Grupurile țintă participă la luarea deciziilor începând cu Adunarea Generală;**
- **La nivel de proiecte grupurile țintă participă ca beneficiari activi și se implică în luarea deciziilor directe pentru organizarea și desfășurarea activităților proiectelor. Ca și responsabilități sunt divizate în felul următor:**
- **Responsabilități ce revin angajatului conform funcției,**
- **Responsabilități ce îi revin angajatului conform pregătirii profesionale,**
- **Responsabilități ce revin grupului țintă în organizare și implicare în activități precum și propuneri de a îmbunătăți calitatea serviciilor.**

4.3 Schimbările din proiect

- Descrieți pe scurt dacă au fost făcute careva schimbări în proiect pe durata anului. De exemplu, dacă au fost modificate obiectivele sau indicatorii, dacă au fost eliminate activități din proiect sau dacă au fost incluse activități noi, etc? Vă rugăm să țineți cont de faptul că această întrebare nu se referă la devieri, ci la modificări conștiente în planul de proiect.

Pe durata anului nu au fost făcute schimbări în planul proiectului, nu au fost modificate obiectivele, totodată au fost activități complementare care au răspuns nevoilor și necesităților datorită proiectelor derulate în paralel finanțate de către AED/FHI 360, UNDP, SOROS.

4.4 Sinergii în cadrul programului

- Care au fost avantajele sau dezavantajele abordării de program? Descrieți pe scurt dacă au fost careva exemple concrete de sinergie sau colaborare între partenerii din program.

În anul 2011 a fost posibil ca partenerii din programul „dizAB” să participe la desfășurarea proiectului derulat de către AMM și finanțat de AED/FHI 360. În cadrul proiectului a fost efectuat și schimb de idei și experiență în derularea mai multor activități ce țin de strategia financiară. Cu părere de rău deși informația a fost considerată utilă și importantă totuși nu toți partenerii au fost prezenți în toate activitățile.

Un alt avantaj al colaborării a fost faptul că în urma diseminării informației cu privire la serviciile pe care le oferim în anul 2011, partenerii au reacționat și au îndreptat către organizația noastră tineri care au avut nevoie să fie implicați în activități.

5. Urmărire ulterioară financiară

5.1 Urmărire ulterioară a bugetului

- Vă rugăm să descrieți devierile de la bugetul aprobat aici.
Pe parcursul derulării proiectului nu au fost devieri de la bugetul aprobat pentru anul 2011, excepție făcând economiile făcute la liniile de buget de la capitolul salarii și telefon. Aceste economii au apărut din motivul că personalul a luat concediile de odihnă parțial, au avut concedii de studii și concedii medicale și deoarece telefoanele și internetul a fost posibil să fie achitate din 3 proiecte. Drept urmare cu acordul SOIR Moldova au fost redirecționate către liniile de buget la capitolul utilități și transport.
- Vă rugăm să inserați o listă cu specificarea tuturor fondurilor externe și a altor contribuții.

Nr.crt	Finanțator	Denumirea proiectului	Sumele intrate în Lei MD în contul AMM	Contribuție în Lei MD ce nu a intrat în contul AMM	Donații
1	AED/FHI 360	Servicii sociale durabile	147858		
2	Fundația SOROS	Liber în acțiune	139014		
3	Ministerul Tineretului și Sportului	Antrenament și demonstrații de baschet		5000	
4	Organizația Internațională pentru Migrație	Curs de instruire profesionala		72945	
5	Direcția Municipală pentru Protecția Drepturilor copilului	Stagiu de reabilitare pentru copii		11541	
6	S.A. IVM	COV			Donație pavaj COV
7	UNDP	Festivalul de film		8050	
8	Lions Club Castelnuovo Ne'Monti	Vizită de studiu		48000	
9	Meriacre Igor Directorul Executiv AMM				Donație masină de spălat automat
10	For You				Donație condiționar Sistem de alarmă COV
11	Moldova dialog				Donație

					echipament, mobilier, birotică
12	AO Insula Speranțelor				Donație mobilier COV
13	LED	Curs alungire unghii		6500	
		TOTAL	286872	152036	
		TOTAL GENERAL	438908		

5.2 Control financiar

- Descrieți tipul de sprijin pe care l-a primit organizația pentru fortificarea capacităților sale în domeniul controlului financiar și urmării ulterioare în domeniul financiar. A fost acest sprijin suficient?

În anul 2011 în domeniul financiar am fost invitați la un seminar, dar datorită faptului că nu a fost spațiul adaptat nu a fost posibilă participarea contabilului la acest seminar. Totodată de fiecare dată ne informăm despre modificările care apar în legislație cu privire la controlul financiar.

- Descrieți pe scurt de ce mai aveți nevoie pentru a continua să dezvoltați capacitățile organizației în domeniul controlului financiar.

Pentru a continua să dezvoltăm capacitățile organizației în domeniul controlului financiar ar mai fi nevoie de:

1. Instruire în ceea ce privește evidența contabilă în organizații neguvernamentale;
2. Seminarii de informare referitor la modificările în codul fiscal și modificări legislative;
3. Înnoirea programului 1 C;
4. Îmbunătățirea legăturii între programul 1 C și client dotbank.

Semnături

Acest raport este semnat de către președintele Consiliului de Administrare și Directorul executiv.

Data:

Data:

Semnătura:

Semnătura:

Președintele Consiliului de Administrație

Directorul executiv

